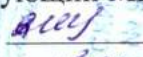


УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Д\с № 9»
 М. В. Долгова
«30» 08 2021 г.



ПРАВИЛА внутреннего распорядка воспитанников

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны для воспитанников и их родителей (законных представителей) и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад № 9» (далее – МБДОУ «Д\с№9»), их права как участников образовательных отношений, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Санитарными Правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 373 от 31.07.2020 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов государственной власти и местного самоуправления Красноярского края и города Ачинска, решениями и приказами соответствующих органов управления образованием, настоящим Уставом, договором, заключаемым между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) детей.

1.3. Соблюдение Правил призвано обеспечить эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание воспитанников в МБДОУ.

1.4. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники МБДОУ «Д\с№9». Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.5. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.6. Правила принимаются с учетом мнения представительного органа от родителей. При приеме воспитанника администрация МБДОУ обязуется знакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.7. Копии Правил для воспитанников и их родителей (законных представителей) размещаются на стендах во всех групповых помещениях МБДОУ, а также на официальном сайте МБДОУ «Д\с№9».

1.8. Настоящие правила действуют до принятия новых Правил.

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Прием воспитанников в Образовательное учреждение осуществляется заведующим по направлению управления образования администрации города Ачинска. Для приема в Образовательное учреждение родители (законные представители) ребёнка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002г. № 115-ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ, психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);
- свидетельство о рождении ребенка;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- медицинское заключение.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ МБДОУ о приеме воспитанника на обучение в МБДОУ «Д\с№9».

2.3. Изданию приказа о приеме воспитанника на обучение в МБДОУ «Д\с№9» предшествует заключение Договора между муниципальной дошкольной образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольное учреждение (группы общеразвивающей, комбинированной направленности) (далее Договор) .

2.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме воспитанника на обучение.

2.5. В Договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права воспитанников или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.7. Прием на обучение в МБДОУ «Д\с№9» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.8. При приеме ребенка на обучение в Образовательное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.9. Правила приема в МБДОУ «Д\с№9» на обучение по образовательным программам устанавливаются самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

2. 10. Образовательные отношения могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, так и по инициативе МБДОУ.

2. 11. Образовательные отношения могут быть приостановлены родителями (законными представителями) воспитанника по следующим причинам:

- санаторно-курортное лечение воспитанника;
- длительное медицинское обследование и иные основания, связанные со здоровьем воспитанника;
- иным семейным обстоятельствам.

2. 12. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника осуществляется на основании письменного заявления одного из его родителей (законных представителей).

2. 13. Образовательные отношения могут быть приостановлены по инициативе МБДОУ по следующим причинам:

- приостановление деятельности МБДОУ «Д\с№9» для проведения ремонтных работ по согласованию с Учредителем;
- временное приостановление деятельности МБДОУ «Д\с№9» для проведения санитарной обработки помещений на основании распоряжений органов государственного надзора;
- приостановление деятельности МБДОУ «Д\с№9» по решению суда;

2. 14. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего.

2. 15. Образовательные отношения прекращаются по следующим основаниям:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273.

2. 16. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2. 18. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2. 19. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ МБДОУ, изданный заведующим или уполномоченным им лицом, об отчислении воспитанника из МБДОУ.

3. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом МБДОУ «Д\с№9» :

3.1.1. МБДОУ «Д\с№9» функционирует в режиме пятидневной рабочей недели.

3.1.2. МБДОУ «Д\с№9» работает с 07.00 часов до 19.00 часов.

3.1.3. Не рабочие (выходные) дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

3.1.4. Максимальная длительность пребывания детей в МБДОУ - 12 часов.

3.1.5. Администрация МБДОУ «Д\с№9» имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп).

3.2. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы.

3.3. Прием детей в МБДОУ «Д\с№9» осуществляется с 07.00 часов до 08.00 часов. Запрещен приход воспитанника в МБДОУ до 07.00 часов.

3.4. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями в присутствии родителей (законных представителей). Воспитатели опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитатели обращаются к медицинскому работнику, который осматривает зев, кожу, проводит термометрию.

3.4.1. Воспитатель фиксирует в «Журнале приема воспитанников» в присутствии родителей наличие у ребенка синяков, гематом, ушибов, повреждений кожных покровов, при этом он имеет право выяснить причину данных травм, каждый факт сообщается руководителю учреждения.

3.4.2. При не однократных выявлениях у одного и того же ребенка домашних травм, педагог пишет докладную записку руководителю учреждения. Руководитель учреждения обращается в отдел по опеки и попечительству и охраны прав детства с заявлением о выявленных фактах с целью официальной проверки условий жизни ребенка в семье.

3.5. Дети с признаками инфекционных заболеваний в детский сад не допускаются. При выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний во время их нахождения в Образовательном учреждении должны быть приняты меры по ограничению или исключению их контакта с иными лицами посредством размещения в помещения для оказания медицинской помощи или иные помещения, кроме вспомогательных, до приезда родителей (законных представителей), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи. (п. 2.9.3. Санитарные правила СП 2.4.3648-20).

3.6. Данные о состоянии здоровья воспитанников, а также о времени прихода в МБДОУ фиксируются родителями в Журнале прихода и ухода детей.

3.7. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению в МБДОУ «Д\с№9» при наличии медицинского заключения (медицинской справки). (п. 2.9.4. Санитарные правила СП 2.4.3648-20).

3.7.1. Осуществлять прием детей в дошкольное учреждение после их отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) только после оценки состояния здоровья ребенка медицинским работником дошкольного учреждения и письменного подтверждения одним из родителей (законных представителей) ребенка информации об отсутствии заболевания, неблагоприятных по эпидемиологическим показаниям контактов.

3.8. Педагоги проводят индивидуальные беседы и консультации для родителей (законных представителей) в удобное для всех участников образовательных отношений время.

3.9. Если родители (законные представители) привели ребенка в МБДОУ «Д\с№9» во время начавшегося образовательного процесса, им необходимо снять с него верхнюю одежду и подождать вместе с ним в приемной групповой ячейки до ближайшего перерыва.

3.10. В целях охраны жизни и здоровья воспитанников родители (законные представители) обязаны обеспечить отсутствие у воспитанников острых, режущих, стеклянных, мелких предметов (бусинки, пуговицы и т. п.), таблеток и других лекарственных средств, а также жевательной резинки и других продуктов питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

3.11. Не рекомендуется надевать воспитаннику ювелирные украшения и бижутерию, давать мобильные телефоны (иные мобильные устройства). Администрация детского сада, педагоги не несет ответственность за сохранность тех личных вещей воспитанника, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно:

- мобильных телефонов (иные мобильные устройства);
- драгоценных украшений;
- игрушек, принесенных из дома и др.

3.12. Если выясняется, что воспитанник забрал домой игрушку, принадлежащую детскому саду, либо игрушку другого воспитанника, то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив ребенку, почему этого делать нельзя.

3.13. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника до 19 часов с обязательной отметкой в журнале прихода и ухода детей (время ухода, состояние здоровья).

3.14. Забирать воспитанника из МБДОУ «Д\с№9» имеют право только родители (законные представители) или их доверенные лица при наличии соответствующего письменного заявления от родителей (законных представителей).

В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка до 19 часов, воспитатель обязан передать ребёнка дежурному отдела полиции по г. Ачинску, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении воспитанника.

3.15. Забирать детей из МБДОУ «Д\с№9», не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении категорически запрещается.

3.16. Категорически запрещен приход воспитанника в МБДОУ «Д\с№9» и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

3.17. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в тамбурах и на путях эвакуации.

3.18. Режим занятий осуществляется, в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания". Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее ООД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

3.18.1. Продолжительность утренней зарядки для детей до 7 лет 10 мин.

3.18.2. Продолжительность прогулок для детей до 7 лет, не менее 3ч / день. При температуре прогулок ниже 15⁰ и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулок сокращается.

3.18.3. Администрация МБДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как в данное время осуществляется сквозное проветривание и уборка помещений группы;

3.19. В группах с 12-ти часовым пребыванием воспитанников организуется 4-х разовый прием пищи.

3.19.1. Прием пищи организуется с интервалами 3-4 часа.

3.19.2. Общая продолжительность суточного сна для воспитанников дошкольного возраста 12-12,5 часа, из которых 2-2,5 часа отводится на дневной сон.

3.19.3. Для воспитанников от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов.

3.19.4. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур. Во время сна воспитанников присутствие воспитателя (или младшего воспитателя) в спальне обязательно.

3.20. На самостоятельную деятельность воспитанников 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3—4 часов.

Организация организованной образовательной деятельности:

3.21. При реализации образовательных программ дошкольного образования: начало занятий не ранее 8.00, окончание занятий не позднее 17.00;

- дополнительных образовательных программ, деятельности кружков: начало занятий не

ранее 8.00, окончание занятий не позднее 19.30;

3.22. Продолжительность занятий для детей дошкольного возраста не более:

- от 1,5 до 3 лет – 10 минут;
- от 3 до 4 лет – 15 минут;
- от 4 до 5 лет – 20 минут;
- от 5 до 6 лет 25 минут;
- от 6 до 7 лет 30 минут.

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста, не более

- от 1,5 до 3 лет – 20 минут;
- от 3 до 4 лет – 30 минут;
- от 4 до 5 лет – 40 минут;
- от 5 до 6 лет 50 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна;
- от 6 до 7 лет 90 минут.

Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности не менее 10 минут.

Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

3.23. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения воспитанников, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления воспитанников рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

3.24. Занятия по физическому развитию для воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет, для детей:

- младшего возраста - 15 мин.,
- средней группы - 20 мин.,
- старшего возраста - 25 мин.,
- подготовительного возраста - 30 мин.

3.25. Один раз в неделю для детей 5-7 лет круглогодично организуются занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

3.26. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательную деятельность по физическому развитию организуют на открытом воздухе.

3.27. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без разрешения инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

3.31. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в МБДОУ «Д\с№9» родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с администрацией МБДОУ «Д\с№9».

3.32. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в МБДОУ «Д\с№9» по телефону 2-72-77 или по мобильному телефону воспитателю группы.

4. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКА

4.1. Воспитанника необходимо приводить в МБДОУ «Д\с№9» в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные (аккуратно

заплетенные) волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

4.3. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в детском саду родителю (законным представителям) необходимо обеспечить следующее:

- Наличие сменной обуви: сандалии (босоножки) с каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги. Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания.

- Не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы.

- Чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги).

- Для занятия физкультурой необходима специальная спортивная одежда: белая футболка, темные шорты из несинтетических, дышащих материалов, х/б носочки и спортивные тапочки без шнурков на резиновой подошве (строго по размеру ноги).

- Индивидуальная расческа в футляре (специальном мешке) для поддержания опрятного вида.

- Головной убор в теплый период года обязателен.

- Носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

4.4. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

4.5. Родителям (законным представителям) рекомендуется промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате. За порядком в индивидуальном шкафчике следят родители. За утерю не маркированной одежды и обуви администрация МБДОУ «Д\с№9» ответственности не несет.

4.6. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке.

4.7. Перед тем как вести ребенка в детский сад, родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслуживать. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

5. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ, РОДИТЕЛЕЙ (законных представителей)

Права ребенка охраняются международной Конвенцией «О правах ребенка» принятой 44-ой сессией Генеральной Ассамблеи ООН и действующим законодательством Российской Федерации, а так же договором между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.

5.1. Каждому ребенку гарантируется:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- защита его достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей в питании, сне, отдыхе в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- получение помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии;

- образование в соответствии с федеральными государственными требованиями;
- получение дополнительных платных образовательных услуг;
- бесплатное пользование игровым материалом, учебными пособиями.

5.2. Предоставление условий для образования с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение педагогической и психологической помощи.

5.3. Родители (законные представители) имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами.

5.4. Родители (законные представители) имеют право знакомиться с содержанием образовательной программы, адаптированной образовательной программы образовательного учреждения, программами дополнительного образования, реализуемыми в учреждении.

5.5. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать формы получения дополнительного образования.
- защищать права и законные интересы детей;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;
- присутствовать в группе, которую посещает ребенок, на условиях, определенных договором между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями)
- знакомиться с результатами работы образовательного учреждения; расторгнуть договор между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями);
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных платных образовательных услуг;
- оказывать добровольную помощь Образовательному учреждению.

6. ЗАЩИТА ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ

6.1. Защита прав и законных интересов осуществляется родителями (законными представителями), а в случаях, предусмотренных Семейным кодексом (в частности, когда органом опеки и попечительства установлено, что между интересами родителей (законных представителей) и воспитанников имеются противоречия, либо родители лишены родительских прав, либо их дееспособность ограничена органом Опеки и попечительства, прокурором, судом.

6.2. Должностные лица МБДОУ «Д\с №9», иные граждане, которым станет известно об угрозе жизни, здоровью воспитанника, о нарушении его прав и законных интересов, фактах жестокого обращения, обязаны сообщить в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Ачинска.

7. ПОощРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МБДОУ.

7.2. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

7.3. Поощрения воспитанников МБДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Спорные и (или) конфликтные ситуации необходимо разрешать только в отсутствии детей.

8.2. При возникновении спорной ситуации участники образовательных отношений вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8.3. Изменения и дополнения в Правила вносятся по предложению родителей (законных представителей), педагогических работников и администрации МБДОУ.

МБДОУ "Д/С № 9", Долгова Марина Владимировна, ЗАВЕДУЮЩИЙ
21.12.2021 07:23 (MSK), Сертификат № 3AF83B00B7ACD3A94396DEB7D68F6A12